

Istituto Comprensivo Savio-Montalcini Capurso (Bari) Baic824008	Modalità In video-conferenza
	ANNO SCOLASTICO 2021/2022

VERBALE N. 2	CONSIGLIO D'ISTITUTO 15 FEBBRAIO 2022
-------------------------	---

Convocazione del: 08 FEBBRAIO 2022

Modalità di collegamento: TELEMATICA

Piattaforma individuata e comunicata ai consiglieri dell'Istituto: MEET

Prescrizioni per la videoconferenza:

- cliccare sul link della riunione indicato nella mail;
- all'apertura dell'applicazione abilitare webcam e microfono;
- verificare che l'audio del proprio dispositivo sia attivato;
- per una questione di sicurezza, all'ingresso in piattaforma, digitare il proprio nome e cognome, che comparirà così sotto la propria immagine.

L'anno 2022, il giorno 15 del mese di febbraio, alle ore 18:00, si è riunito il Consiglio di Istituto in oggetto per discutere dei seguenti punti all'O.d.G.:

1. Lettura e approvazione del Verbale della Seduta Precedente;
2. Surroga Consigliere uscente: delibera;
3. Variazioni al Programma Annuale 2021: delibera;
4. Adesione al progetto PON FESR EDUGREEN: delibera
5. Approvazione del Programma Annuale 2022: delibera;
6. Costituzione della rete per la formazione dei docenti: "Sulla Matematica": delibera;
7. Utilizzo dei locali da parte di soggetti terzi: delibera;
8. Varie ed eventuali.

Preliminarmente si fa presente che:

- 1) l'invito alla piattaforma utilizzata è stato regolarmente inviato a tutti i consiglieri con modalità mail alle ore 12,12 del giorno 08 febbraio e che risulta essere consegnata a tutti, considerato che, nessuno ha presentato reclamo relativamente alla non ricezione dello stesso;
- 2) il link inoltrato ai consiglieri è il seguente: <https://meet.google.com/zpz-mipi-vts>;
- 3) tutti i consiglieri accettano, in via preliminare, in deroga alla normativa che regola l'organizzazione delle attività collegiali, al Regolamento di Istituto, al Regolamento degli Organi Collegiali dell'Istituto e al CCNL in vigore, e in attuazione del Regolamento per il funzionamento degli Organi Collegiali a distanza deliberato dal Consiglio di istituto in data 3 aprile 2020, la validità della convocazione, lo strumento adoperato per la riunione, l'urgenza e l'indifferibilità per il funzionamento dell'Istituto dei punti posti all'ordine del Giorno.

Risultano presenti, da una verifica dei partecipanti alla video conferenza da apposita barra dei presenti in ambiente virtuale e da registrazione conservata agli atti dell'istituto:

- a) tutti i consiglieri convocati ad eccezione dei seguenti che risultano assenti giustificati: Lonero e Carbonara (componente A.T.A.);
- b) il Prof. Vastarella arriva alle ore 19:05.

La Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Verbalizza la prof.ssa R. Amoroso che accetta e si impegna a verificare, costantemente, la presenza dei componenti il Consiglio in ambiente digitale, sulla piattaforma individuata per la riunione dell'organo collegiale.

Aperta la seduta, la Presidente invita alla discussione sui singoli punti all'O.d.G.

Si passa alla trattazione dei punti all'ordine del giorno. Si indica, tra parentesi, il numero dell'eventuale delibera adottata.

In riferimento al punto **1: Lettura e approvazione del Verbale della Seduta Precedente**

I consiglieri, letto il verbale n. 1 della seduta precedente, ricevuto via mail in data 08 febbraio 2022, compilano il modulo Google appositamente predisposto per l'approvazione.

In riferimento al punto **2: Surroga Consigliere uscente: delibera**

Il Consiglio d'Istituto delibera la surroga del membro decaduto sig.ra Albamonte Antonietta della componente genitori. Risulta primo dei non eletti il sig. Giuseppe Truncellito che pertanto viene surrogato in sostituzione di Albamonte Antonietta e a cui la D.S. dà il benvenuto.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA ALL'UNANIMITÀ (DELIBERA N. 11)

In riferimento al punto **3: Variazioni al Programma Annuale 2021: delibera**

Prende la parola la D.S.G.A. che comunica al C.d.I. le seguenti variazioni al Programma Annuale:

- Maggiore accertamento dei contributi volontari comprensivi di quote assicurative pari a euro 94,56;
- Maggiore accertamento dei contributi volontari comprensivi di quote assicurative pari a euro 3.670,50;
- Minore accertamento importo cedole per l'anno 2021 su deposito bancario pari a euro -70,64;
- Reintegro scheda finanziaria Progetto P01.1 ex p99 pari a euro 652,99;
- Integrazione alle risorse finanziarie Funzionamento Amministrativo didattico EF 2021 euro 3.666,61 + Risorse finanziarie Funzionamento Amministrativo didattico "sofferenze" euro 399,61 per un totale di euro 4.066,28;
- Quota assicurativa del personale scolastico pari a euro 68,00;
- Contributo Istituzione Scolastica ospitante per tirocinio TFA sostegno pari a euro 250,00;
- Minore accertamento per il miglioramento e l'ampliamento dell'offerta pari a euro -1.980,00;
- Rimborso spese anticipate per la realizzazione del Progetto POFT 2021 "Le Leggende del Suono" pari a euro 1.067,50;
- Variazione per minore accertamento contributo per installazione distributori automatici pari a euro -510,00;
- Minore accertamento interessi sul conto corrente postale EF2021 pari a euro -0,06.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA ALL'UNANIMITÀ LE VARIAZIONI (DELIBERA N. 12)

In riferimento al punto **4: Adesione al progetto PON FESR EDUGREEN: delibera**

La D.S. comunica al C.d.I. che è stata inviata la candidatura per aderire al progetto PON FESR EDUGREEN. L'azione intende favorire la realizzazione o la risistemazione di giardini e orti didattici, in uno o più plessi della scuola, attraverso la fornitura e la posa in opera di letti e cassoni, anche rialzati o verticali, per aiuole e relativi accessori, l'acquisto di strumenti e kit per il giardinaggio didattico adeguati alle studentesse e agli studenti

delle scuole del primo ciclo di istruzione, di misuratori per il monitoraggio del terreno, di attrezzature per la coltivazione idroponica, per l'irrigazione e il pompaggio dell'acqua, per la realizzazione di piccole serre, di compostiere domestiche da giardino, di prodotti e strumenti per l'agricoltura, anche di tipo 4.0, adeguati al giardino scolastico, di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili per il funzionamento delle attrezzature dell'orto, compresi anche di posa in opera, nonché l'effettuazione di eventuali piccoli lavori per adattamento edilizio e/o per la preparazione del terreno e le eventuali attività di formazione breve sull'utilizzo dei beni acquistati a fini didattici.

La candidatura era stata presentata per i plessi "Collodi", "Calcutta" e "Savio". Tuttavia una successiva comunicazione ministeriale ha specificato che il progetto non è rivolto alle scuole dell'infanzia, pertanto i finanziamenti interesseranno il solo plesso "Savio".

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO DELIBERA ALL'UNANIMITÀ L'ADESIONE AL PROGETTO (DELIBERA N. 13)

In riferimento al punto 5: **Approvazione del Programma Annuale 2022: delibera**

La Dirigente Scolastica riassume gli aspetti principali della relazione illustrativa allegata al Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2022, che contiene una descrizione dell'Istituto, delle attività progettuali e delle iniziative realizzate in orario curricolare ed extracurricolare e delle politiche scolastiche adottate in ambito organizzativo e didattico su cui s'intendono investire le risorse finanziarie. Inoltre, la D.S. precisa gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse, in coerenza con quanto stabilito dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa e dal POFT.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile interviene la D.S.G.A., sig.ra Schito Fabiola, che presenta al C. d. I. la Relazione tecnica al Programma in cui viene descritto l'impegno finanziario che la gestione dell'Istituto comporta, formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "*Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "*nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche*"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - *Orientamenti interpretativi*

In modo particolare, la D.S.G.A. illustra nel dettaglio le voci riguardanti i finanziamenti in entrata, Statali e Comunali, quelli in uscita, i progetti e le attività che la scuola si propone di realizzare durante l'anno scolastico.

Pertanto, il programma Annuale dell'Istituto Comprensivo "*San Domenico Savio – Rita Levi Montalcini*" di Capurso per l'esercizio finanziario 2022, così predisposto, commisura il totale delle spese alle entrate che si potranno rendere realmente disponibili nel corso dell'anno.

Ne fanno parte integrante:

1. Modello A (Programma Annuale 2022)
2. Modello B (Schede illustrative finanziarie)

Il Programma Annuale così formulato, che nelle sue linee generali è coerente con il Piano Triennale dell'Offerta Formativa di questo istituto e i limiti imposti alla sua azione dai mezzi disponibili, è stato sottoposto al Collegio dei Revisori per il prescritto parere.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ IL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2022 (DELIBERA N. 14)

In riferimento al punto 6: **Costituzione della rete per la formazione dei docenti: "Sulla Matematica": delibera**

La D.S. comunica al C.d.I. l'adesione della nostra scuola alla rete di scopo per la formazione e accompagnamento professionale del personale docente della scuola primaria che prende il nome di "Sulla matematica". La rete interessa l'istituto C.D. Giovanni XXIII di Valenzano e il nostro istituto, scuola capofila per la gestione della rete e delle attività di formazione e aggiornamento.

Obiettivo dell'accordo è il miglioramento dell'efficacia ed efficienza del servizio, attraverso la qualificazione e l'aggiornamento del Personale, a supporto della realizzazione delle missioni istituzionali e del PTOF di ciascun istituto.

Ogni scuola farà fronte alla quota spettante di spesa relativa alle attività comuni come di seguito specificato:

- Formazione in presenza: euro 743,76/ 2 istituti (pari a euro 371,88 cadauno)

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO APPROVA E DELIBERA ALL'UNANIMITÀ L'ADESIONE ALLA RETE DI SCOPO (DELIBERA N. 15)

In riferimento al punto 7: Utilizzo dei locali da parte di soggetti terzi: delibera

La D.S. comunica al C.d.I. che i locali della scuola saranno dati in concessione d'uso alla scuola privata di lingue *Just British* per l'organizzazione dei corsi d'inglese che avverranno in contiguità con l'attività dei PON in lingua inglese. La richiesta per la partecipazione ai PON è stata talmente numerosa da parte degli alunni da rendere opportuna l'attivazione di altri corsi per soddisfare la richiesta.

A causa dell'emergenza pandemica non era più stato consentito l'uso dei locali scolastici a soggetti terzi, tuttavia, dal momento che i fruitori del corso saranno gli stessi alunni dell'istituto, in questo caso non si aumenta il rischio di contagio.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO DELIBERA ALL'UNANIMITÀ (DELIBERA N. 16)

In riferimento al punto 8: Varie ed eventuali

Interviene il sig. Ambriola chiedendo informazioni riguardanti le seguenti questioni:

1. I lavori che hanno interessato il giardino del plesso "Calcutta" dal mese di agosto;
2. La possibilità di iniziare il servizio mensa sin dai primi giorni di scuola a settembre;
3. La possibilità di iniziare l'anno scolastico all'inizio del mese di settembre.

La D.S. e l'ins.nte Leo rispondono ai suddetti punti come segue:

1. I lavori nel giardino sono terminati, si attende soltanto il collaudo delle giostre. Si sono resi necessari in quanto alcune giostre erano usurate e dunque da sostituire. Riguardo le tempistiche del cantiere, queste seguono il cronoprogramma della ditta appaltatrice, pertanto la scuola non ha modo di accelerare i tempi;
2. Il servizio mensa inizia dopo circa due settimane dall'inizio delle lezioni per dare agli alunni la possibilità di ambientarsi dopo la pausa estiva, in modo tale da garantire un inserimento graduale a tutti gli alunni;
3. Le prime settimane di settembre sono dedicate alla progettazione e alla stesura della programmazione didattica e, inoltre, quasi mai l'organico scolastico è al completo prima del mese di ottobre. Infine, il clima della nostra regione è più caldo rispetto a quello delle regioni settentrionali e le aule non sono provviste di condizionatore. Dunque un inizio delle lezioni anticipato non consentirebbe di accogliere gli studenti in un ambiente ottimale.

Terminata la trattazione dei punti all'O.d.G. la seduta è tolta alle ore 19:45

LA SEGRETARIA VERBALIZZANTE

Prof.ssa Renata Amoroso

LA PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Sig.ra Rossella Pantaleo